

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 49» г. Чебоксары
Г.Н.Ильин
« 21 » 10 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности кафедр МБОУ «СОШ №49 с углубленным изучением
отдельных предметов» города Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Кафедра школы является структурным подразделением, которое осуществляет учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, обеспечивающую процесс обучения.

1.2. В своей деятельности работа кафедр руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.3. Кафедра объединяет педагогов, сотрудников школы, а также приглашенных преподавателей и ученых, работающих в одном направлении системного преобразования школы. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, назначаемый директором школы. Протоколы заседания кафедры оформляет секретарь, избирающийся из числа членов кафедры.

1.4. В перечень кафедр школы входят:

✓ **кафедра гуманитарных наук** (объединяет учителей по предметам: русский язык, литература, чувашский язык, иностранный язык, история, обществознание, ИЗО, музыка);

✓ **кафедра начального образования** (учителя начальных классов);

✓ **кафедра естественных наук, технологии и здоровьесбережения** (объединяет учителей по предметам: математика, информатика, физика, химия, биология, физическая культура, преподаватели-организаторы ОБЖ, география, технология, социальные педагоги, педагоги-психологи).

2. Задачи, функции и направления деятельности кафедр

Деятельность школьных кафедр направлено на решение следующих **задач**:

1. эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;

2. ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;

3. сплочение и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательного процесса.

В деятельность кафедр входят следующие **функции**:

1. разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебных планов, учебных программ, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования;

2. рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы членов кафедры (изучение, обобщение и распространение опыта лучших педагогов в овладении педагогическим мастерством, разработка и осуществление

- мероприятий по использованию при проведении учебных занятий современных технических средств);
3. пропаганда новых научных, педагогических и методических знаний;
 4. проведение мероприятий по повышению квалификации членов кафедры;
 5. анализ учебных возможностей обучающихся, результатов образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
 6. оказание методической помощи учителям; организация работы методических семинаров и других форм методической работы;
 7. изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;
 8. организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
 9. организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
 10. разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение;
 11. установление связей с вузами города (организация спецкурсов, участие в приемных экзаменах, совместная научно – исследовательская работа);

Основными **направлениями деятельности** является:

- ✓ планирование методической работы педагогов;
- ✓ просветительская деятельность;
- ✓ консультационная деятельность;
- ✓ экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы;
- ✓ осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов;
- ✓ анализ методической работы педагогических работников.

3. Основные формы работы

- ✓ «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- ✓ Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- ✓ Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- ✓ Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- ✓ Проведение предметных недель и методических дней.
- ✓ Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы школьных кафедр

- 4.1. Работа профессионального объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется заведующим кафедры и согласовывается с директором школы. Заседания кафедр проводятся не реже одного раза в четверть.
- 4.2. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются заведующим кафедр.

5. Документация

- 5.1 Положение о деятельности кафедр школы.
- 5.2 Банк данных об учителях (личная страница педагога, эл.почта, портфолио).
- 5.3 План работы на текущий учебный год.

- 5.4 Сведения об участии в профессиональных конкурсах, мероприятиях, научно-практических конференциях, вебинарах и т.д. педагогов – членах кафедры.
- 5.5 Сведения о публикациях членов кафедры.
- 5.6 Сведения об участии учащихся в конкурсах, олимпиадах, др. мероприятиях (входящих в перечень олимпиад, утвержденных Минобразования отдельно от прочих).
- 5.7 Сведения о прохождении членами кафедры курсов повышения квалификации, дополнительной профессиональной переподготовки.
- 5.8 Сведения об участии членов кафедры в проектах, грантах.
- 5.9 Рабочие программы по предметам, курсам внеурочной деятельности, факультативам, воспитательной работы.
- 5.10 Протоколы заседаний кафедры.
- 5.11 Анализ работы за прошедший год.